



COMUNE DI MARANO SUL PANARO

PROVINCIA DI MODENA

UFFICIO TECNICO

**SETTORE LAVORI PUBBLICI, SERVIZI TECNOLOGICI, PATRIMONIO E DEMANIO, TOSAP,
URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, AMBIENTE, ATTIVITA' PRODUTTIVE, ECONOMICHE E
COMMERCIALI**

Bando-Disciplinare di gara

Procedura aperta telematica per concorso di progettazione in due gradi ai sensi dell'articolo 6-quater, comma 10, del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, inserito dall'articolo 12, del decreto legge 10 settembre 2021 n. 121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156 per la realizzazione del percorso di collegamento tra il centro storico del capoluogo e il parco fluviale.

C.I.G.	9	3	6	3	5	0	1	D	7	4
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

C.U.P.	I	6	4	E	2	2	0	0	1	5	2	0	0	0	6
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Sommario

Sommario	2
PREMESSE	4
1. OGGETTO DEL CONCORSO.....	4
2. COSTO STIMATO.....	4
3. PREMI E DIRITTI DI AUTORE.....	5
4. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA.....	5
4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA.....	5
4.2 SVOGLIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA	6
4.2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	6
4.3 ANONIMATO.....	8
4.4 CALENDARIO.....	8
5. DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO.....	9
6. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	9
6.1 CHIARIMENTI.....	9
6.2 COMUNICAZIONI.....	9
7. SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE.....	10
8. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO	10
9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	11
10. SUBAPPALTO.....	11
11. SOPRALLUOGO	12
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	12
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	12
14. COMMISSIONE GIUDICATRICE	12
15. I GRADO DEL CONCORSO.....	13
15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	13
15.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	13
15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	14
15.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942 N. 267	14
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	15
15.6 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL I GRADO.....	16
15.7 MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	16
15.8 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL I GRADO	16
15.9 ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL I GRADO.....	17
16. II GRADO DEL CONCORSO	18
16.1 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL II GRADO.....	18
16.2 MODALITA' DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PER IL II GRADO	19
16.3 CRITERI DI VALUTAZIONE PER GLI ELBORATI PROGETTUALI DEL II GRADO	19

16.4	VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL II GRADO	20
17.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	20
18.	AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE.....	20
18.1	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	21
18.2	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	21
18.3	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	21
18.4	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E PER I CONSORZI STABILI	23
18.5	AVVALIMENTO	23
19.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	24
20.	ACCESSO AGLI ATTI.....	24
21.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	24
22.	ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL DISCIPLINARE	24
23.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	24

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 154 dell'11.08.2022, questa Stazione Appaltante ha disposto di bandire un concorso di progettazione, con procedura aperta, per la realizzazione della seguente opera: **percorso di collegamento tra il centro storico del capoluogo e il parco fluviale**.

Il concorso di progettazione è finanziato mediante il «Fondo concorsi progettazione e idee per la coesione territoriale» previsto dall'articolo 6-quater del decreto legge 20 giugno 2017 n. 91, convertito in legge 3 agosto 2017 n. 123, come modificato dall'articolo 12 del decreto legge 10 settembre 2021 n. 121, convertito in legge 9 novembre 2021 n. 156.

Il luogo di esecuzione dell'opera è il territorio del Comune di Marano sul Panaro NUTS ITH54 - CIG 9363501D74 - CUI S00675950364202200003 - CUP I64E22001520006.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'ing. Enrico Campioni, Responsabile del Settore Lavori Pubblici – Servizi Tecnologici – Patrimonio e Demanio del Comune di Marano sul Panaro, indirizzo di posta elettronica enrico.campioni@comune.marano.mo.it – recapito telefonico +39 059 705751.

1. OGGETTO DEL CONCORSO

Il presente concorso ha ad oggetto l'acquisizione, dopo l'esperimento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione dell'opera descritta in premessa, a basso impatto ambientale, secondo le Linee Guida approvate con Decreto Ministeriale per il Sud e la Coesione Territoriale di concerto con il Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili in data 29/12/2021.

La finalità del concorso è quella di selezionare, tra i progetti presentati, la migliore proposta progettuale che consenta di conseguire il seguente obiettivo: **sviluppo della vocazione turistica del Centro storico e del Parco Fluviale attraverso l'evocazione dei caratteri peculiari del territorio, con soluzioni a basso impatto ambientale ed in conformità agli indirizzi del RUE relativamente al centro storico**.

Con l'indizione del presente concorso di progettazione, il Comune di Marano sul Panaro intende creare una connessione tra il centro storico del capoluogo, pertanto tra la parte residenziale e commerciale del paese, con il parco fluviale, cioè la parte naturalistica e turistica del territorio, seguendo l'antico percorso del Canale di Marano.

Le indicazioni per la progettazione con la specificazione dettagliata degli obiettivi sono riportate nel documento denominato **Documento preliminare alla progettazione** (ALL. 01).

2. COSTO STIMATO

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 850.000,00 (al netto di I.V.A.).

Il costo stimato di realizzazione dell'opera tiene conto delle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i servizi di architettura e ingegneria, nella seguente tabella.

Categorie e codici-ID di cui al Decreto Ministeriale del 17.06.2016	Classi e categorie di cui alla Legge n. 143/1949	Importo in euro
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02	VI/a	600.000,00 €
STRUTTURE S.04	IX/b	100.000,00 €
EDILIZIA E.08	I/c	100.000,00 €
IMPIANTI IA.01	III/a	50.000,00 €
Totale		850.000,00 €
di cui Oneri della sicurezza		40.000,00 €

La previsione delle categorie riportate nella tabella di cui sopra non è vincolante ai fini della presentazione e dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 24, comma 8, del Codice.

Il costo totale stimato del presente concorso è pari a € 151.108,68 al netto di I.V.A. ed è stato calcolato come di seguito indicato:

Premio riconosciuto al vincitore, comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA	21.632,00 €
Ulteriori premi riconosciuti al 2° e al 3° classificato (se individuati), comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA	5.200,00 €
Valore stimato per l'eventuale affidamento dei successivi livelli di progettazione di cui al successivo articolo 18, comprensivo degli oneri previdenziali e al netto di IVA	124.276,68 €
TOTALE	151.108,68 €

3. PREMI E DIRITTI DI AUTORE

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con la distribuzione del montepremi, che ammonta complessivamente a € 25.800,00.

Tale montepremi sarà così distribuito:

Premio per il 1° classificato: € 20.800,00;

Premio per il 2° classificato: € 2.500,00;

Premio per il 3° classificato: € 2.500,00.

I suddetti importi, intesi al netto di oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati mediante bonifico bancario entro 60 gg. dalla presentazione della fattura, che potrà pervenire dopo la data di efficacia del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Nel caso di raggruppamenti, il premio sarà corrisposto esclusivamente al soggetto indicato quale capogruppo nella domanda di partecipazione.

Avranno diritto al premio solo i concorrenti che conseguiranno, al secondo grado del concorso, un punteggio non inferiore a 40/100. Le economie derivanti dall'eventuale non assegnazione di un premio, saranno equamente redistribuite in favore dei premiati.

Agli autori di tutte le proposte meritevoli, previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un Certificato di Buona Esecuzione del Servizio, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione sia di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

In caso di concorrenti ex equo il premio è ripartito in parti uguali tra gli stessi.

La Stazione Appaltante, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori.

L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

4. TIPOLOGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

4.1 TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA

È adottata una procedura telematica aperta in due gradi, ai sensi dell'articolo 154, comma 4, del Codice.

I grado: elaborazione proposte di idee

La partecipazione al **I grado** è aperta a tutti gli operatori economici di cui all'articolo 7 e in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 del presente disciplinare.

Il primo grado è finalizzato a selezionare, senza formazione di graduatoria, n. 5 (cinque) migliori proposte ideative, da ammettere al secondo grado.

II grado: elaborazione progettuale

La partecipazione al **II grado** è riservata ai soggetti che hanno superato la fase di primo grado.

Il secondo grado è volto a individuare la migliore proposta progettuale tra quelle presentate dai concorrenti ammessi al secondo grado.

4.2 SVOGLIMENTO DELLA PROCEDURA MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

Il concorso si svolgerà, in forma gratuita e anonima, esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della **piattaforma Concorsi di Progettazione** accessibile al predetto link. Verranno, pertanto, ammesse solo le candidature presentate attraverso detta piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide candidature presentate in forma cartacea o a mezzo posta elettronica certificata o qualsiasi altra modalità di presentazione.

I candidati, per **partecipare al concorso**, dovranno:

- collegarsi al portale <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>;
- cliccare su **Dettagli** del concorso di interesse e successivamente su **Accedi al concorso**;
- cliccare su **Crea credenziali di partecipazione** per generare le credenziali anonime di accesso. Il tasto **Accedi al concorso** sarà disponibile dalla data e ora di "Avvio partecipazione", sia per il primo sia per il secondo grado.

ATTENZIONE: si raccomanda ai candidati di **esportare e salvare le credenziali**, indispensabili alla partecipazione del concorso, in quanto le stesse non potranno essere recuperate successivamente.

Nella Piattaforma sarà sempre possibile consultare i **Manuali – Guide** presenti nella **sezione Help**, che forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione della candidatura.

La Piattaforma telematica prevede la partecipazione distinta in due Gradi: I Grado e II Grado.

Il **I Grado** prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- **Offerta tecnica**, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti;
- **Documenti amministrativi**, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti;
- **Trasmissione e conferma domanda di partecipazione.**

Il **II Grado** prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- **Offerta tecnica**, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti;
- **Documenti amministrativi**, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti;
- **Trasmissione e conferma domanda di partecipazione.**

ATTENZIONE: si raccomanda ai candidati di non inserire nei documenti dell'offerta tecnica nessun riferimento che possa compromettere la partecipazione anonima degli stessi (firme, loghi, marchi o altri segni identificativi). Eventuali riferimenti del partecipante possono compromettere la partecipazione anonima alla procedura e, pertanto, comportare di conseguenza l'esclusione dal concorso. Per maggiori dettagli si rimanda al paragrafo "**Anonimizzare i documenti**" del Manuale.

ATTENZIONE: le credenziali di accesso al secondo grado sono le stesse generate per la partecipazione al primo grado.

Per problematiche tecniche relative all'utilizzo del portale telematico è possibile:

- nella sezione **Help** alla voce **Manuali-Guide** consultare il manuale;
- nella sezione **Help** alla voce **Assistenza tecnica** aprire un ticket specifico per segnalare problemi o malfunzionamenti del sistema, che consente all'utente di verificare, in ogni momento, lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione;
- contatto telefonico, previa apertura del ticket, al numero +39 070 41979 disponibile dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 16:00.

4.2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza degli elaborati;
- gratuità (nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico concorrente e/o dal vincitore per il mero utilizzo della Piattaforma);
- anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei **Manuali – Guide** presenti nella **sezione Help** della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale del Comune di **Marano** sul **Panaro** alla seguente pagina https://www.comune.marano.mo.it/documenti/avvisi_bandi_e_concorsi/bandi/index.htm, dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza degli elaborati e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei **Manuali** e nel documento **Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma**, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o, comunque, di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>, **in qualsiasi orario**, dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

4.2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare, nei **Manuali** e nel documento **Termini e Condizioni di utilizzo della Piattaforma**, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

4.2.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter partecipare al concorso è necessario accedere alla Piattaforma, previa creazione delle relative credenziali, seguendo quanto descritto al precedente **paragrafo 4.2.**

4.3 ANONIMATO

L'anonimato delle proposte di idee e degli elaborati progettuali è garantito tramite la Piattaforma.

A tal fine la Piattaforma **genera** automaticamente per ogni partecipante **un codice alfanumerico**, valido per la partecipazione sia al primo sia al secondo grado.

Al termine delle operazioni della Commissione di gara si procede tramite Piattaforma all'abbinamento dei progetti di fattibilità ai concorrenti che ne sono autori.

Prima di tale momento la Commissione giudicatrice fa riferimento ai singoli elaborati solamente in modalità anonima secondo quanto previsto al precedente comma.

4.4 CALENDARIO

Nella tabella seguente sono riportate le scadenze per lo svolgimento del concorso.

Eventuali rettifiche o spostamenti di data sono pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nell'ambito della sezione **Documenti**, presente nei **Dettagli** del concorso e sul sito istituzionale della Stazione Appaltante al link https://www.comune.marano.mo.it/documenti/avvisi_bandi_e_concorsi/bandi/index.htm.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma e/o del predetto sito istituzionale.

	Oggetto	Data
1	Pubblicazione del bando	17 agosto 2022
2	Richiesta chiarimenti I grado	dal 29 agosto 2022 al 30 settembre 2022
3	Pubblicazione richieste e chiarimenti I grado	entro il 07 ottobre 2022
4	Presentazione domanda di partecipazione e contestuale invio elaborati e documentazione I grado	dal 13 ottobre 2022 al 21 ottobre 2022
5	Nomina commissione di gara	26 ottobre 2022
6	Avviso delle esclusioni dal II grado e delle ammissioni al II grado	entro il 14 novembre 2022

7	Richiesta chiarimenti II grado	<i>dal 5 dicembre 2022 al 30 dicembre 2022</i>
8	Pubblicazione richieste e chiarimenti II grado	<i>entro il 10 gennaio 2023</i>
9	Presentazione elaborati progettuali e documentazione II grado	<i>dal 18 gennaio 2023 al 25 gennaio 2023</i>
10	Predisposizione della graduatoria	<i>10 febbraio 2023</i>
11	Verifica dei requisiti e approvazione della graduatoria	<i>26 febbraio 2023</i>
12	Perfezionamento elaborati ai sensi dell'articolo 152, comma 4, del codice entro sessanta giorni dall'approvazione della graduatoria	<i>28 aprile 2023</i>

5. DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO

La documentazione di gara comprende:

- a) bando-disciplinare di gara;
- b) schema di domanda di partecipazione al primo e al secondo grado (ALL. A1);
- c) dichiarazioni integrative (ALL. A2);
- d) D.G.U.E. editabile (ALL. A3);
- e) dichiarazione assolvimento dell'imposta di bollo (ALL. A4);
- f) documento preliminare alla progettazione (DIP) (ALL. 01);
- g) calcolo del costo stimato di realizzazione dell'opera (ALL. 02);
- h) calcolo del compenso professionale stimato per progetto di fattibilità tecnico economica (ALL. 03);
- i) calcolo del compenso professionale stimato per i successivi gradi di progettazione (ALL. 04);
- j) linee guida, emanate dal MIMS nel luglio 2021, per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento dei contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC (ALL. 05).

La documentazione tecnica e gli elaborati richiesti utilizzano esclusivamente il sistema metrico decimale.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link https://www.comune.marano.mo.it/documenti/avvisi_bandi_e_concorsi/bandi/index.htm e sulla Piattaforma **Concorsi di progettazione** all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei **Dettagli** del presente concorso.

6. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

6.1 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare nei termini riportati nel calendario di cui al paragrafo 4.4, in via telematica, attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, per mezzo della funzionalità **Invia quesito**, presente nei **Dettagli** del concorso.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite, in formato elettronico, nei termini riportati nel calendario di cui al paragrafo 4.4 che precede, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nei **Dettagli** del presente concorso alla voce **Documenti** e sul sito istituzionale https://www.comune.marano.mo.it/documenti/avvisi_bandi_e_concorsi/bandi/index.htm.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

6.2 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra l'Ente banditore e gli operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nei **Dettagli** del presente concorso alla voce **Documenti**. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) alla nomina del vincitore;
- b) alle ammissioni e esclusioni;
- c) alla decisione di non aggiudicare il concorso;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con il vincitore;
- e) all'attivazione del soccorso istruttorio;

avvengono, ove possibile, utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici, elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. In generale tutte le comunicazioni relative al concorso saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei **Dettagli** del presente concorso alla voce **Documenti**.

Considerata la partecipazione anonima, si raccomanda di tenere sempre sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7. SOGGETTI AMMESSI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente concorso, in forma singola o associata, i soggetti di cui all'articolo 46 del Codice e tutti gli operatori economici abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

I raggruppamenti temporanei sono ammessi anche se non ancora costituiti.

Alla rete di imprese, rete di professionisti o rete mista, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48, in quanto compatibili.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete), ovvero di partecipare al concorso anche in forma individuale qualora abbia partecipato al concorso medesimo in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. **È vietato** al concorrente che partecipa al concorso in aggregazione di rete di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti al concorso possono presentare offerta, per il medesimo concorso, in forma singola o associata. **La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.**

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione della proposta d'idee, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al presente concorso.

In caso di violazione del divieto, sono esclusi dal concorso sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per la presentazione della proposta di idee e del relativo progetto di fattibilità, oltre che dell'eventuale progetto definitivo ed esecutivo, non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione di quanto sopra. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso gli operatori economici in forma singola o associata di cui all'art. 46, comma 1, del Codice,

che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso Codice e che siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al successivo articolo 9.1.

Sono esclusi dal presente concorso gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti:

- **nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE:** da ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- **nel caso di Consorzio ordinario:** dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- **nel caso di Consorzio stabile:** dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di seguito previsti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sulla Piattaforma o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Sono esclusi gli operatori economici privi dei requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 83, comma 1 - lettera a), del Codice e più specificatamente:

- **per professionisti:** iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo Albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- **per Società di ingegneria e S.T.P.:** iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara oppure presso i competenti ordini professionali.

Il concorrente non stabilito in Italia attesta il possesso del requisito attraverso il registro camerale corrispondente ovvero l'iscrizione ad apposito Albo previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per tutti i consorzi, il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del concorso.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura deve essere posseduto:

- **nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE:** da ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- **nel caso di Consorzio ordinario:** dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- **nel caso di Consorzio stabile:** dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

10. SUBAPPALTO

È possibile ricorrere al subappalto per le attività indicate all'art. 31, comma 8, del Codice.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

La stessa regola si applica all'incarico per i successivi livelli di progettazione (progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori e sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione) che potranno essere affidati al vincitore.

Il concorrente all'atto della presentazione della proposta indica, tra quelle ammesse, le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare, il subappalto è vietato.

I subappaltatori per le prestazioni ammesse devono possedere i requisiti previsti dall'articolo 80 del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Ai fini della presente procedura, non è prevista alcuna visita dei luoghi assistita, in quanto i luoghi sono pubblici e liberamente accessibili.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della domanda e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale della proposta d'idee e del progetto**, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo della proposta e del progetto.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dal concorso;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo della proposta o del progetto ovvero di condizioni di partecipazione al concorso (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di concorso, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione della proposta o del progetto;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e della proposta e del progetto è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi dell'articolo 1, punto 2, della delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266, per l'anno 2022", pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-830-del-21-dicembre-2021>, i concorrenti sono esentati dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

14. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è unica per entrambi i gradi, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte di idee richieste per il primo grado, ed è composta unicamente da un numero dispari di persone fisiche pari

a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Almeno un terzo dei membri della Commissione giudicatrice possiede la qualifica professionale o una qualifica equivalente a quella richiesta ai partecipanti al concorso.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del decreto legislativo n. 50/2016. A tal fine sulla Piattaforma, nei **Dettagli** del presente concorso alla voce **Documenti**, saranno rese note le modalità per consentire ai partecipanti la ricsuzione di uno o più membri della Commissione. L'omessa ricsuzione, accertata in sede di apertura della documentazione amministrativa, **sarà causa di esclusione**.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle proposte d'idee presentate dai candidati nel primo grado e della valutazione dei progetti di fattibilità presentati dai candidati ammessi al secondo grado, e di regola lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La valutazione avviene unicamente sulla base dei criteri specificati nel presente disciplinare e garantisce il rispetto dell'anonimato.

La Commissione può invitare i candidati, se necessario, a fornire chiarimenti su qualsiasi aspetto dei progetti secondo le modalità di cui all'articolo 6.2, tramite l'utilizzo della Piattaforma, che assicura il rispetto dell'anonimato.

15. I GRADO DEL CONCORSO

15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) DGUE;
- 3) dichiarazioni integrative;
- 4) dichiarazione assolvimento imposta di bollo;
- 5) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.5.

15.2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Proposta d'idee.**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'ALL. A1.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), nonché la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella dichiarazione integrativa (ALL. A2) il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante con deliberazione di Giunta n. 101 del 23.12.2013, così come aggiornato con delibera di Giunta n. 26 del 23.03.2022, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo:
<https://casadivetroamarano.terredicastelli.mo.it/L190/sezione/show/55262?search=&idSezione=1178&activePage=&sort=&>
e di impegnarsi, in caso di esecuzione degli ulteriori livelli di progettazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'articolo 23 del presente disciplinare.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5 - lettera l), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda di partecipazione e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio stabile, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo **procuratore munito della relativa procura**. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'**assolvimento dell'imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno **dell'ALL. A4 – Dichiarazione assolvimento bollo** e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato (ALL. A3).

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- **nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE:** da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- **nel caso di aggregazioni di imprese di rete:** da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- **nel caso di consorzi stabili:** dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942 N. 267

Il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese

aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-*bis*, comma 6, del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma - lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.6 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL I GRADO

La proposta relativa alla partecipazione al **primo grado** del Concorso, da caricare nello Step relativo all'Offerta tecnica, deve essere composta dai seguenti elaborati:

- 1) **una relazione descrittiva** (massimo 4 facciate formato ISO A4) che illustri l'idea di progetto, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel presente bando-disciplinare di gara;
- 2) **n. 2 tavole grafiche in formato ISO A1**, orientamento orizzontale, stampa su una sola facciata, che rappresentino l'idea progettuale, mediante schemi planimetrici, sezioni, schemi funzionali e rappresentazioni tridimensionali degli spazi (realizzate mediante rendering).

Elaborati difforni dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I file devono essere, **a pena di esclusione**, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche contenute nel presente disciplinare e nel Manuale **Guida alla partecipazione ad un concorso** disponibile nella sezione **Help** alla voce **Manuali-Guide**.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla Piattaforma.

15.7 MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione e la documentazione relativa al Concorso devono essere prodotte esclusivamente attraverso la Piattaforma di cui al presente disciplinare. Non sono considerate valide le domande presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, il D.G.U.E. e la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo devono essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

La domanda di partecipazione deve pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 21/10/2022**, a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta domande presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte d'idee.

Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della domanda di partecipazione entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 4.2.1.

Ogni operatore economico, per la presentazione della domanda di partecipazione, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 Mb per singolo file. I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente (solo per i documenti da caricare nella busta amministrativa) sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd. Per i documenti dove non è richiesta la firma sono accettati tutti i formati, ferme restando eventuali specifiche indicate dalla Stazione Appaltante nel presente disciplinare.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda e di scaricare la **Ricevuta di partecipazione**.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

15.8 CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL I GRADO

La valutazione degli elaborati del I grado avviene in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1	Relativamente all' obiettivo di sviluppo turistico del territorio : verrà valutata l'originalità del progetto.	25
2	Relativamente all' obiettivo di vocazione dei territori : verrà valutata la capacità del progetto di richiamare o evocare i caratteri peculiari del territorio (archeologico, storico, ambientale e paesaggistico).	25
3	Relativamente all' obiettivo di soluzioni a basso impatto ambientale : verrà valutato l'impatto ambientale del progetto analizzato con particolare riguardo al punto di vista paesaggistico e a quello della scelta dei materiali.	25
4	Relativamente all' obiettivo di recupero e valorizzazione del patrimonio esistente : verrà valutata la conformità del progetto agli indirizzi del RUE relativamente al centro storico, con particolare riferimento alla contestualizzazione e alla reversibilità delle opere.	25
Totale		100

Saranno esclusi dal concorso i concorrenti che conseguano un punteggio inferiore alla **soglia minima di sbarramento**, prevista per il primo grado della procedura, pari a **60 punti**, intesa come somma complessiva delle valutazioni relative ad ogni criterio.

Saranno ammessi al II grado, senza formazione di graduatoria, i partecipanti che hanno presentato **le prime 5 (cinque) proposte progettuali**, individuate con il punteggio più alto (comunque pari o superiore alla predetta soglia di sbarramento).

15.9 ESAME DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEL I GRADO

La Commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle proposte d'idee di tutti i concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri indicati nel presente bando-disciplinare senza formulazione di graduatoria. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

All'esito delle operazioni di cui sopra, nel rispetto dell'anonimato, sono resi visibili ai concorrenti i punteggi attribuiti ai singoli progetti, l'elenco dei progetti ammessi al II grado.

La Stazione Appaltante comunica ai concorrenti l'ammissione o l'esclusione, mediante la piattaforma informatica di cui all'articolo 4, con le modalità indicate all'articolo 6.2 e nel rispetto dell'anonimato di cui all'articolo 4.3.

Ai concorrenti ammessi al II grado saranno comunicate, con le modalità indicate nel presente disciplinare, la data e l'ora entro cui dovrà essere presentata, a pena d'irricevibilità, la proposta progettuale relativa alla partecipazione al secondo grado, di cui ai seguenti articoli.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21, la pubblicità delle sedute è garantita attraverso comunicazioni che saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it> nei **Dettagli** del presente Concorso alla voce **Documenti**.

Considerata la partecipazione anonima si raccomanda di tenere sempre sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

Tutte le comunicazioni (ammissione o esclusione, elenco partecipanti ammessi al II grado, punteggi attribuiti ai progetti ecc) saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>, nei **Dettagli** del presente Concorso alla voce **Documenti**. Si raccomanda, in considerazione della partecipazione in forma anonima, di tenere sempre sotto controllo questa sezione, per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

16. II GRADO DEL CONCORSO

16.1 ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL II GRADO

La proposta progettuale relativa alla partecipazione al **secondo grado** del Concorso, così come indicato nel Documento preliminare alla progettazione, deve possedere un livello almeno pari a quello del Progetto di Fattibilità Tecnica Economica ed essere elaborata secondo:

- *le "Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC", emanate dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e dal Consiglio superiore dei lavori pubblici nel luglio del 2021 ed accessibili al seguente link:*
<https://www.mit.gov.it/sites/default/files/media/notizia/2021-08/Linee%20Guida%20PFTE.pdf>
- *le Linee Guida PFTE approvate con Decreto del Ministro per il SUD e la Coesione Territoriale di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili del 29/12/2021;*

e deve essere composta dei seguenti elaborati:

- 1) **relazione generale;** si articola nei seguenti punti:
 - scelta delle alternative: riepiloga tutti i dati e le considerazioni sulla base dei quali si è giunti alla determinazione della soluzione progettuale migliore (soluzione selezionata) riportando altresì, le soluzioni progettuali alternative prese in esame;
 - descrizione puntuale del progetto della soluzione selezionata e indicazioni per la prosecuzione dell'iter progettuale;
 - riepilogo degli aspetti economici e finanziari del progetto;
 - esposizione della fattibilità dell'intervento, in relazione anche alla presenza di vincoli e tutele e documentata anche attraverso i risultati delle indagini idrologiche e idrauliche delle aree interessate;
 - cronoprogramma delle fasi attuative, con l'indicazione dei tempi massimi di svolgimento delle varie attività di progettazione, approvazione, affidamento, esecuzione e collaudo;
 - indicazioni su accessibilità, utilizzo e manutenzione delle opere, degli impianti e dei servizi esistenti;
 - analisi dello stato di fatto dei luoghi;
 - sismica e strutture;
 - censimento delle interferenze (con le ipotesi di risoluzione delle principali interferenze riscontrate e preventivo di costo);
 - impianti e sicurezza, pubblica sicurezza;
 - idrologia;
 - idraulica;
- 2) **rilievo** planoaltimetrico e geometrico delle aree interessate;
- 3) **elaborati grafici:** 5 tavole grafiche in formato ISO A1, orientamento orizzontale, stampa su una sola facciata, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale, mediante piante, sezioni, prospetti, particolari costruttivi e rappresentazioni tridimensionali degli spazi (realizzate mediante rendering);
- 4) **quadro economico di progetto.**

Il vincitore del concorso, entro i successivi sessanta giorni dalla proclamazione, perfeziona la proposta presentata, dotandola di tutti gli elaborati previsti per il PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA di cui al punto 3.2 delle già citate "Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC", in particolare:

- 5) **relazione di sostenibilità** dell'opera;
- 6) **computo metrico estimativo** dell'opera, in attuazione dell'art. 32, comma 14 bis, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 7) **schema di contratto;**
- 8) **capitolato speciale d'appalto;**
- 9) **cronoprogramma;**
- 10) **piano di sicurezza e di coordinamento**, finalizzato alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei cantieri, ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché in applicazione dei vigenti accordi sindacali in materia, la stima dei costi della sicurezza;
- 11) **piano preliminare di manutenzione** dell'opera e delle sue parti;

12) piano preliminare di monitoraggio geotecnico e strutturale.

Nello sviluppo della proposta progettuale, i concorrenti devono tener conto delle eventuali indicazioni formulate dalla Commissione Giudicatrice al termine del primo grado del Concorso.

Elaborati difformi dalle sopra citate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta d'idee, comporteranno l'**esclusione dal Concorso**.

I file devono essere, **a pena di esclusione**, anonimi sia nel contenuto sia nelle proprietà, come da specifiche presenti nel presente disciplinare e nel Manuale **Guida alla partecipazione ad un concorso** disponibile nella sezione **Help** alla voce **Manuali-Guide**.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare e previsti dalla Piattaforma.

16.2 MODALITA' DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PER IL II GRADO

Le proposte progettuali, da caricare nello Step relativo all'Offerta tecnica, devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le proposte prodotte attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

La Piattaforma non accetta proposte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle proposte.

Della data e dell'ora di arrivo della proposta progettuale fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della proposta progettuale entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 4.2.

Ogni operatore economico per la presentazione della proposta progettuale ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 Mb per singolo file. Sono accettati tutti i formati, ferme restando eventuali specifiche indicate dalla Stazione Appaltante nel presente disciplinare.

16.3 CRITERI DI VALUTAZIONE PER GLI ELBORATI PROGETTUALI DEL II GRADO

La valutazione degli elaborati del II grado avviene in base ai seguenti criteri:

Tabella dei criteri di valutazione degli elaborati progettuali di fattibilità tecnica ed economica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
1	Relativamente all' obiettivo di sviluppo turistico del territorio : verrà valutata l'originalità del progetto.	25
2	Relativamente all' obiettivo di vocazione dei territori : verrà valutata la capacità del progetto di richiamare o evocare i caratteri peculiari del territorio (archeologico, storico, ambientale e paesaggistico).	25
3	Relativamente all' obiettivo di soluzioni a basso impatto ambientale : verrà valutato l'impatto ambientale del progetto analizzato con particolare riguardo al punto di vista paesaggistico e a quello della scelta dei materiali.	25
4	Relativamente all' obiettivo di recupero e valorizzazione del patrimonio esistente : verrà valutata la conformità del progetto agli indirizzi del RUE relativamente al centro storico, con particolare riferimento alla contestualizzazione e alla reversibilità delle opere.	25

Totale	100
---------------	------------

16.4 VALUTAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI DEL II GRADO

La Commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione degli elaborati progettuali di tutti i concorrenti ammessi al II grado e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e/o le formule indicati nel presente disciplinare e successivamente alla formulazione della classifica.

È collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui sopra, i punteggi attribuiti ai singoli progetti.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21, la pubblicità delle sedute è garantita attraverso comunicazioni che saranno pubblicate sulla Piattaforma all'indirizzo <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it>, nei **Dettagli** del presente Concorso alla voce **Documenti**. Considerata la partecipazione anonima, si raccomanda di tenere sempre sotto controllo questa sezione per rimanere aggiornati su tutte le comunicazioni da parte dell'Ente.

Nel caso in cui i progetti di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti sui criteri di valutazione, è collocato primo in classifica il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul **Criterio n. 3 - Obiettivo di soluzioni a basso impatto ambientale**.

Nel caso di ulteriore parità, sarà premiata la proposta ritenuta maggiormente corrispondente all'interesse pubblico da parte della Stazione Appaltante.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice redige la classifica e la comunica al RUP.

Il RUP rende nota la classifica, associando ai codici alfanumerici i nominativi dei corrispondenti concorrenti. Procede alla pubblicazione nella Piattaforma nei **Dettagli** del presente Concorso alla voce **Documenti** e sul profilo di committente nella sezione Amministrazione trasparente.

17. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa dei **primi tre concorrenti in classifica** e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP può provvedere a:

- a) confermare l'aggiudicazione del concorso;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 12;
- c) adottare il provvedimento che determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Il RUP provvede, altresì, alla pubblicazione sul sito della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", della graduatoria definitiva e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Il Vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, **dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica**.

18. AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI DI PROGETTAZIONE

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di affidare al vincitore del concorso, a seguito del reperimento delle risorse finanziarie necessarie alla realizzazione delle opere progettate, la realizzazione dei progetti definitivo ed esecutivo, nonché la direzione lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, con procedura negoziata, di cui all'articolo 63, comma 4, del Codice.

Nel caso non vengano affidati i successivi livelli di progettazione, al vincitore del concorso non spetterà alcun compenso, oltre al premio previsto nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 152, comma 5, del Codice, al vincitore saranno affidati i successivi livelli di progettazione con l'applicazione del ribasso del 20%, intendendo in tal modo esperita la negoziazione prevista dal succitato art. 152, comma 5 - secondo periodo.

Le prestazioni oggetto della procedura negoziata sono quelle analiticamente indicate nell'**Allegato 04**, da eseguirsi nel rispetto della seguente tempistica:

- progetto definitivo: entro 80 giorni dall'affidamento dell'incarico;
- progetto esecutivo: entro 40 giorni dall'affidamento dell'incarico.

Per il calcolo delle scadenze, si considerano i giorni naturali e consecutivi di calendario.

Gli importi delle prestazioni per la redazione dei progetti definitivo ed esecutivo, la direzione lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione oggetto della procedura negoziata sono pari a complessivi € **131.513,03, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.**, calcolati in base al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 (ALL. 04) a cui andrà applicato il predetto ribasso del 20%.

La stipulazione del contratto per le successive fasi della progettazione è subordinato all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali richiesti ai punti successivi.

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali, quali imposte e tasse, relativi alla stipulazione del contratto.

Sono, altresì, a carico dell'Aggiudicatario **le spese relative alla pubblicazione** del bando di concorso e dell'avviso sui risultati della procedura, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016, e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è stimato in € 4.000,00 (quattromila).

La Stazione Appaltante comunicherà all'Aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

18.1 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Il vincitore del concorso dimostra il possesso dei requisiti speciali di cui ai seguenti commi.

I documenti richiesti al vincitore del concorso ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sulla Piattaforma o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

Al fine di dimostrare il possesso dei requisiti speciali, il vincitore del concorso potrà costituire un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui all'articolo 7 del presente disciplinare.

18.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) Fatturato globale medio annuo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo non inferiore a € 132.000,00 (centotrentaduemila/00). Tale requisito è richiesto per supportare la reale esperienza maturata dal soggetto in servizi effettuati per la stessa tipologia.

La comprova del requisito è fornita:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'articolo 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

18.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- b) un elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1,50 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza legge 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
----------------------------	-----------------------------	--------------------	---

INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02	VI/a	600.000,00 €	900.000,00 €
STRUTTURE S.04	IX/b	100.000,00 €	150.000,00 €
EDILIZIA E.08	I/c	100.000,00 €	150.000,00 €
IMPIANTI IA.01	III/a	50.000,00 €	75.500,00 €

La comprova del requisito: i servizi valutabili sono quelli riferiti esclusivamente a progetti approvati dal committente o per i quali sia stato redatto il verbale di verifica o validazione ai sensi di legge. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi. In caso di prestazioni professionali per privati, in carenza di tali certificati, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione del committente, attestante la regolarità della prestazione svolta.

I servizi resi in favore di committenti privati sono valutabili solo se l'opera progettata è stata in concreto realizzata (Parere ANAC n. 179 del 21 ottobre 2015).

- c) Servizi "di punta" di ingegneria e architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,70 volte il valore della medesima.

In luogo dei due servizi è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

La comprova del requisito: i servizi valutabili sono quelli riferiti esclusivamente a progetti approvati dal committente o per i quali sia stato redatto il verbale di verifica o validazione ai sensi di legge. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi. In caso di prestazioni professionali per privati, in carenza di tali certificati, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione del committente, attestante la regolarità della prestazione svolta.

I servizi resi in favore di committenti privati sono valutabili solo se l'opera progettata è stata in concreto realizzata (Parere ANAC n. 179 del 21 ottobre 2015).

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza legge 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' V.02	VI/a	600.000,00 €	420.000,00 €
STRUTTURE S.04	IX/b	100.000,00 €	70.000,00 €
EDILIZIA E.08	I/c	100.000,00 €	70.000,00 €
IMPIANTI IA.01	III/a	50.000,00 €	35.000,00 €

Per le categorie V.02, E.08 e S.04 ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria IA.01 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID. IA.01.

d) Requisiti del gruppo di lavoro:

Le attività oggetto dei successivi affidamenti dovranno essere espletate da **Professionisti iscritti negli appositi Albi** previsti dai vigenti ordinamenti professionali e personalmente responsabili. La dotazione minima di figure professionali previste per lo svolgimento delle suddette attività è la seguente, con la precisazione che le suddette funzioni possono essere ricondotte ad una stessa figura **laddove in possesso dei requisiti di legge:**

d1) un professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione, in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008, nonché le attestazioni relative agli aggiornamenti obbligatori.

18.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E PER I CONSORZI STABILI

Il requisito relativo al fatturato globale richiesto, di cui al **punto 18.2 – lett. a)**, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di ingegneria e architettura richiesto, di cui al precedente punto 18.3, deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 18.3 – lett. b)**, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta richiesti, di cui al precedente **punto 18.3 – lett. c)**, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente 18.3, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito di cui al **punto 18.3 – lett. d)** deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni.

I requisiti di capacità economica e finanziaria, nonché tecnica e professionale, richiesti ai sensi dell'articolo 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio stabile che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

18.5 AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico - professionale, di cui al presente articolo, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui agli articoli 8 e 9 del presente bando.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali o le esperienze professionali pertinenti, richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione all'articolo **18.3** del presente disciplinare, il concorrente, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 8 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il **contratto di avalimento** nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante e contestualmente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione dal Concorso** - la mancata

indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

19. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del premio avviene nel rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal fine, l'affidatario comunica alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

20. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, mediante trasmissione di motivata istanza al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comune.marano@cert.unione.terredicastelli.mo.it

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo dell'Emilia Romagna di Bologna.

22. ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL DISCIPLINARE

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare. Il mancato rispetto degli articoli del presente disciplinare è motivo di esclusione dal Concorso.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

a) la finalità del trattamento

I dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

b) la base giuridica e natura del conferimento dei dati

Le basi giuridiche per il trattamento dei dati sono le seguenti: compilando la domanda di partecipazione il candidato chiede di poter essere ammesso alla procedura; il trattamento dei dati personali costituisce condizione necessaria per permettere al Titolare di dare seguito a tale richiesta, pertanto il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati può comportare l'esclusione dalla procedura medesima. Il candidato, presentando la domanda di partecipazione alla presente procedura, acconsente al trattamento dei dati per le finalità esposte al precedente punto.

c) la natura dei dati trattati

Il Titolare tratta i seguenti dati personali: nome e cognome, numero di telefono, indirizzo email, siti web, blog. Tali dati sono direttamente forniti dagli interessati al momento della compilazione della propria domanda.

d) le modalità del trattamento dei dati

I dati personali degli interessati saranno trattati con strumenti cartacei, informatici e telematici nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza e in modo da garantire, mediante l'adozione di misure organizzative e tecniche adeguate, la loro sicurezza e protezione da trattamenti non autorizzati e illeciti, dalla perdita, dalla distruzione e da danni accidentali.

e) l'ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale del Comune formalmente autorizzato al trattamento nell'ambito delle proprie mansioni e nei limiti di quanto strettamente necessario allo svolgimento della propria attività. Nello svolgimento della sua attività il

Titolare potrà avvalersi di soggetti terzi designati "responsabili del trattamento", i quali potranno trattare i dati personali degli interessati esclusivamente nell'ambito della propria funzione e nei limiti di quanto strettamente necessario al perseguimento delle finalità indicate alla precedente lettera b). I dati potranno inoltre essere comunicati, per il perseguimento delle sopra indicate finalità e per l'adempimento di obblighi di legge, a soggetti terzi che operano in qualità di "titolari autonomi del trattamento"

f) periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati dal Titolare:

- per l'intera durata dell'espletamento della procedura;
- per ulteriori 5 anni dalla conclusione del procedimento selettivo per la tutela degli interessi del Titolare (es. difesa in giudizio in caso di contenzioso).

g) i diritti del concorrente/interessato

Ai sensi del Capo III del GDPR gli interessati potranno esercitare in qualunque momento, in presenza delle condizioni previste dal Regolamento, i seguenti diritti:

- diritto di ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che Lo riguardano, e, nel caso, di ottenere l'accesso a tali dati;
- diritto di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati personali che Lo riguardano;
- diritto di ottenere la limitazione del trattamento dei dati;
- diritto di ricevere i dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico (c.d. portabilità dei dati);
- diritto di opporsi al trattamento dei dati personali;
- diritto di revocare il consenso.

Tali diritti potranno essere esercitati gratuitamente inviando una richiesta tramite e-mail all'indirizzo di posta certificata comune.marano@cert.unione.terredicastelli.mo.it

h) il titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Comune di Marano sul Panaro e il Responsabile della protezione dei dati è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici – Servizi Tecnologici – Patrimonio e Demanio, ing. Enrico Campioni, Piazza Matteotti 17 - 41054 Marano sul Panaro (MO), 059 705751.

Le informazioni relative all'Informativa ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 sull'utilizzo della piattaforma sono consultabili al seguente link <https://piattaforma.concorsidiprogettazione.it/privacy>

Marano sul Panaro, 12/08/2022

Il Responsabile del Settore
Ing. Campioni Enrico